

Утверждено приказом КП «УГС»
№ 121-16/п от «11» апреля 2016 года
*(в ред. приказов КП «УГС»
№ 266-16/п от «27» июня 2016 года,
№ 299-16/п от «20» июля 2016 года)*

**Положение
о продаже объектов, закрепленных
за Казённым предприятием города Москвы
«Управление гражданского строительства»
на праве оперативного управления**

Москва, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1. Термины и определения.....	3
2. Область применения и общие положения.....	3
3. Информационное обеспечение.....	4
4. Аукционная комиссия	4
5. Функции Продавца	5
6. Функции Оператора ЭТП.....	5
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.....	6
7. Извещение о проведении аукциона	6
8. Порядок представления разъяснений положений Извещения о проведении аукциона, внесения изменений в Извещение, результатов проведения аукциона.....	7
9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и требования к ее оформлению	8
10. Требования к составу заявки на участие в аукционе.....	9
11. Порядок рассмотрения заявок и условия допуска Претендента к участию в аукционе	11
12. Порядок проведения аукциона	12
13. Порядок проведения Аукциона в электронной форме.....	13
РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА	17
14. Заключение Договора купли-продажи Объекта по результатам аукциона.....	17
15. Обжалование действий (бездействия) Продавца, Оператора ЭТП, Аукционной комиссии	19

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Термины и определения

- 1.1. Продавец – Казённое предприятие города Москвы «Управление гражданского строительства» (КП «УГС»).
- 1.2. Объект – жилое помещение (квартира), нежилое помещение (в том числе гаражный комплекс, машиноместо и иное), закрепленное в установленном порядке за Продавцом на праве оперативного управления.
- 1.3. Сайт Продавца – сайт КП «УГС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kpugs.ru).
- 1.4. Договор – Договор купли-продажи Объекта, заключаемый между Продавцом и Покупателем по результатам проведения аукциона.
- 1.5. Аукцион – способ проведения процедуры по продаже Объекта, проводится путем повышения начальной (минимальной) цены Договора, установленной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг» аукциона.
- 1.6. Извещение – информационное сообщение о проведении аукциона.
- 1.7. Заявка – комплект документов, поданный Претендентом на участие в аукционе.
- 1.8. Претендент – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшее заявку на участие в аукционе, проводимом Продавцом.
- 1.9. Участник – Претендент, допущенный к участию в аукционе по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе.
- 1.10. Победитель аукциона – Участник аукциона, предложивший максимальную цену Договора.
- 1.11. Покупатель – Победитель аукциона, либо Участник аукциона, у которого возникло право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением.
- 1.12. Специализированная организация - юридическое лицо, выполняющее отдельные функции Продавца по организации и (или) проведению аукциона, в рамках полномочий, переданных по договору с Продавцом.
- 1.13. Электронная торговая площадка (далее - ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводится аукцион в электронной форме.
- 1.14. Оператор ЭТП – организация из числа юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ЭТП), соответствующих требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования ЭТП, отобранных в соответствии с условиями отбора операторов электронных площадок в соответствии с едиными требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов.
- 1.15. Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединяется к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) предназначенная для защиты данной подписываемой информации от подделки, полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющая определить лицо, подписывающее информацию в электронном виде, а также установить отсутствие искажения/ внесения изменений подписываемой информации.
- 1.16. Электронный документ – электронное сообщение, документы, подписанные электронной подписью.

2. Область применения и общие положения

- 2.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Продавца по организации проведения купли-продажи Объектов.
- 2.2. В аукционе, проводимом Продавцом, вправе принять участие любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, соответствующее требованиям, установленным настоящим Положением, и обеспечившее внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в порядке, установленном настоящим Положением.
- 2.3. Начальная (минимальная) цена Договора формируется Продавцом в размере не менее

утвержденной распоряжением Департамента городского имущества города Москвы, выпущенным на основании проведенной оценки рыночной стоимости Объекта.

2.4. Начальная (минимальная) цена Договора включает в себя стоимость Объекта, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Аукцион может проводиться в электронной форме на ЭТП.

2.6. Продавец вправе осуществить передачу отдельных функций по организации и (или) проведению аукциона Специализированной организации путем заключения соответствующего договора. При этом определение условий проведения аукциона и заключение договора являются исключительными функциями Продавца и не могут быть переданы Специализированной организации.

3. Информационное обеспечение

3.1. Извещение о проведении аукциона, извещение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, разъяснения положений извещения, извещение об отказе от проведения аукциона, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол проведения аукциона, протокол аннулирования результатов аукциона, протокол передачи права заключения Договора, иные документы, предусмотренные настоящим Положением, размещаются Продавцом на сайте Продавца и иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости).

3.2. В случае проведения аукциона в электронной форме документы, указанные в пункте 3.1., также размещаются на ЭТП, а на сайте Продавца размещается только предмет аукциона и ссылка на аукцион на ЭТП.

3.3. Информация о проведении аукциона может быть размещена в любых средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Размещение информации на сайте Продавца и ЭТП осуществляется с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Аукционная комиссия

4.1. Для принятия решений при рассмотрении заявок на участие в аукционе, проведении процедуры аукциона, об аннулировании результатов аукциона, о передаче права заключения Договора Продавцом создается коллегиальный орган – Аукционная комиссия. Состав Аукционной комиссии утверждается приказом Продавца. Аукционная комиссия может создаваться на постоянной основе либо при проведении каждого аукциона.

4.2. Аукционная комиссия принимает решения, необходимые для определения Покупателя, в том числе:

4.2.1. о допуске или об отказе в допуске Претендента к участию в аукционе;

4.2.2. об определении Победителя аукциона;

4.2.3. о признании аукциона несостоявшимся;

4.2.4. о передаче права заключения Договора другому Участнику аукциона в случае уклонения Победителя, Участника аукциона от заключения Договора;

4.2.5. об аннулировании результатов аукциона.

4.3. Решения Аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

4.4. Число членов Аукционной комиссии должно быть не менее чем 5 (пять) человек.

4.5. В состав Аукционной комиссии могут включаться как сотрудники Продавца, так и лица, не связанные с Продавцом трудовыми отношениями. В состав Аукционной комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (представители Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе), либо лица, на которых способны оказывать влияние Претенденты, Участники аукциона. В случае выявления в составе Аукционной комиссии таких лиц в течение 1 (одного) рабочего дня со дня установления факта заинтересованности осуществляется замена члена Аукционной комиссии.

4.6. Замена члена Аукционной комиссии осуществляется решением Продавца.

4.7. Заседание Аукционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не

менее чем 50 (пятьдесят) процентов от общего числа ее членов.

5. Функции Продавца

- 5.1. На основании соответствующих решений Департамента городского имущества города Москвы осуществляет продажу Объекта в форме, определенной в решении.
- 5.2. Утверждает форму и перечень документов в составе заявки на участие в аукционе.
- 5.3. Определяет размер, срок, порядок внесения Претендентами обеспечения заявки на участие в аукционе.
- 5.4. Определяет дату и время начала и окончания подачи заявок и начала проведения аукциона.
- 5.5. Публикует Извещение о проведении аукциона на сайте Продавца (ЭТП), а также на иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости).
- 5.6. Размещает документы и информацию о проведении аукциона, предусмотренные настоящим Положением на сайте Продавца (ЭТП), а также на иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости).
- 5.7. Формирует состав Аукционной комиссии.
- 5.8. Организует работу Аукционной комиссии по рассмотрению заявок Претендентов, проведению аукциона, подведению итогов аукциона, передаче права заключения Договора, аннулированию результатов аукциона.
- 5.9. Оформляет протоколы заседаний Аукционной комиссии и размещает их на сайте Продавца (ЭТП), а также на иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости)..
- 5.10. Направляет уведомление Участнику аукциона, у которого возникло право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением, с указанием места и периода подписания Договора Участником.
- 5.11. Возвращает обеспечение заявки Претендентам и Участникам аукциона в порядке, установленном настоящим Положением или формирует требование о возврате такого обеспечения в адрес Оператора ЭТП.
- 5.12. Заключает в простой письменной форме Договор с Участником аукциона, у которого возникло право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.13. Производит расчеты с Покупателем.
- 5.14. Осуществляет передачу Объекта Покупателю после заключения Договора в соответствии с РАЗДЕЛОМ 3 настоящего Положения.
- 5.15. Привлекает Оператора ЭТП и заключает с ним соответствующее соглашение в случае проведения аукциона в электронной форме.
- 5.16. Осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

6. Функции Оператора ЭТП

- 6.1. Определяет порядок аккредитации Претендентов на ЭТП.
- 6.2. Обеспечивает возможность регистрации Продавца и Претендентов на ЭТП, ввод ими идентифицирующих данных (ключ ЭП).
- 6.3. Обеспечивает неограниченному кругу лиц доступ к аукционам в электронной форме, размещенным Продавцом, в открытой части ЭТП (далее – «Открытая часть ЭТП»).
- 6.4. Открывает Продавцу рабочий раздел на ЭТП, доступ к которому имеет только Продавец (далее – «Личный кабинет» Продавца).
- 6.5. Открывает Претенденту рабочий раздел на ЭТП, доступ к которому имеет только Претендент (далее – «Личный кабинет» Претендента, либо Представителя Претендента).
- 6.6. Открывает на ЭТП раздел, доступ к которому имеют только Продавец и Участники (далее – «Закрытая часть ЭТП»).
- 6.7. Обеспечивает возможность размещения Продавцом на ЭТП Извещения о проведении аукциона, Извещения о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, разъяснений положений Извещений, Извещения об отказе от проведения аукциона, протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аннулирования результатов аукциона, протокола передачи права на заключение Договора, иных документов, предусмотренных настоящим Положением.

- 6.8. Обеспечивает возможность Претенденту, Участнику аукциона заполнения и направления заявки на участие в аукционе (включая документы, прилагаемые к заявке), отзыва заявки, подачи предложений о цене Договора в порядке, установленном настоящим Положением.
- 6.9. Обеспечивает принятие и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов на ЭТП.
- 6.10. Обеспечивает принятие, хранение, блокирование и разблокирование, учет, удержание, возврат Претенденту и перечисление Продавцу (при необходимости) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционах, получаемых от Претендентов в соответствии с Регламентом ЭТП.
- 6.11. Обеспечивает прекращение приема заявок от Претендентов по истечении срока, указанного в Извещении о проведении аукциона.
- 6.12. Уведомляет Претендентов о принятом Продавцом решении о признании их Участниками аукциона, либо об отказе в допуске к участию в аукционе, а также иные уведомления, связанные с процедурой проведения аукциона в электронной форме.
- 6.13. Обеспечивает принятие предложений Участников аукциона о цене Договора и регистрацию таких предложений в протоколе проведения аукциона.
- 6.14. Обеспечивает надежность функционирования программно-аппаратных средств ЭТП и возможность Продавцу, Претендентам, Участникам аукциона осуществления действий, предусмотренных настоящим Положением.
- 6.15. Обеспечивает размещение на ЭТП информации о ходе аукциона в соответствии с требованиями настоящего Положения.
- 6.16. Обеспечивает средствами ЭТП формирование протокола проведения аукциона и направление указанного протокола Продавцу.
- 6.17. Обеспечивает конфиденциальность сведений о поступивших заявках на участие в аукционе и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением доступа Продавца к заявкам и документам, предусмотренного настоящим Положением.
- 6.18. Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.
- 6.19. Продавец, Оператор ЭТП не несут ответственность за действия третьих лиц (представляющих услуги связи, интернет-услуги) при организации и проведении аукциона в электронной форме.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

7. Извещение о проведении аукциона

- 7.1. Извещение о проведении аукциона размещается Продавцом на сайте Продавца, а также иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости). В случае проведения аукциона в электронной форме Извещение также размещается на ЭТП.
- 7.2. Сроки окончания приема заявок на участие в аукционе устанавливаются Продавцом в Извещении о проведении аукциона.
- 7.3. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующую информацию:
- 7.3.1. наименование предмета аукциона;
 - 7.3.2. форма проведения аукциона;
 - 7.3.3. полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Продавца;
 - 7.3.4. адрес сайта Продавца (ЭТП – в случае проведения аукциона в электронной форме);
 - 7.3.5. начальную (минимальную) цену Договора;
 - 7.3.6. «шаг» аукциона, устанавливается в размере от 0,1% до 5% от начальной (минимальной) цены Договора;
 - 7.3.7. основание проведения аукциона;
 - 7.3.8. время, предусмотренное для подачи предложения о цене Договора, в случае проведения аукциона в электронной форме;
 - 7.3.9. требования к Участникам и условия допуска к участию в аукционе;
 - 7.3.10. размер обеспечения заявки, срок и порядок его внесения, назначение платежа, реквизиты счета, порядок возврата обеспечения, а в случае проведения аукциона в электронной форме внесение

денежных средств в качестве обеспечения заявки производится на счет Претендента на ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП;

7.3.11. порядок, даты начала и окончания срока предоставления Претендентам разъяснений положений Извещения;

7.3.12. место, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

7.3.13. место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе;

7.3.14. место, дату и время проведения аукциона;

7.3.15. порядок и срок заключения Договора по результатам проведения аукциона;

7.3.16. указание на право Продавца отказаться от проведения аукциона и срок, до наступления которого Продавец может это сделать без каких-либо для себя последствий.

7.4. Одновременно с Извещением о проведении аукциона размещается:

7.4.1. форма заявки;

7.4.2. проект Договора;

7.4.3. описание Объекта (с указанием адреса и параметров Объекта);

7.4.4. свидетельство о праве на Объект (собственности/оперативного управления);

7.4.5. кадастровый паспорт Объекта;

7.4.6. сроки и порядок организации просмотров Объекта.

7.5. Продавец вправе установить для Претендентов требование о внесении обеспечения заявки на участие в аукционе в размере от 0,5% до 10% от начальной (минимальной) цены Договора.

7.6. Продавец возвращает Претендентам, Участникам аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в течение 5 (пяти) рабочих дней, либо Оператор ЭТП прекращает блокирование денежных средств, размещенных на Лицевом счете Претендента на ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП, с даты:

7.6.1. размещения извещения об отказе от проведения аукциона на сайте Продавца (ЭТП);

7.6.2. поступления Продавцу уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе;

7.6.3. размещения протокола рассмотрения заявок, в соответствии с которым Претендент не допущен к участию в аукционе на сайте Продавца (ЭТП);

7.6.4. размещения протокола проведения аукциона, за исключением Участников, заявкам которых присвоены первый, второй и третий порядковые номера на сайте Продавца (ЭТП);

7.6.5. заключения Договора Участникам аукциона, заявкам которых присвоены первый, второй и третий порядковые номера.

8. Порядок представления разъяснений положений Извещения о проведении аукциона, внесения изменений в Извещение, результатов проведения аукциона

8.1. Любое лицо вправе направить на ЭТП в адрес Продавца или по адресу электронной почты Продавца, указанному в Извещении о проведении аукциона, запрос о разъяснении положений Извещения о проведении аукциона.

8.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного в пункте 8.1. настоящего Положения запроса, Продавец размещает разъяснение положений Извещения о проведении аукциона с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос, на сайте Продавца (ЭТП) и иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости), при условии, что указанный запрос поступил Продавцу не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.3. Разъяснение положений Извещения о проведении аукциона не должно изменять его суть.

8.4. Продавец по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений извещения о проведении аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона не позднее чем за 2 (два) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. Указанные изменения размещаются Продавцом на сайте Продавца (на ЭТП) и иных сайтах в сети «Интернет» (в случае необходимости) в течение 1 (одного) рабочего дня после принятия соответствующего решения. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи

заявок на участие в аукционе составлял не менее 5 (пяти) календарных дней.

8.5. Продавец вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до наступления даты его проведения, разместив Извещение об отказе от проведения аукциона на сайте Продавца (ЭТП). В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона Продавец размещает соответствующее извещение на иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости).

8.6. Любой Участник аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней после размещения на ЭТП протокола проведения аукциона вправе направить Продавцу запрос о разъяснении результатов аукциона. Продавец в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому Участнику аукциона соответствующие разъяснения.

9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и требования к ее оформлению

9.1. Для участия в аукционе Претендент должен подать заявку на участие в аукционе в порядке, сроки и по форме, установленными Извещением о проведении аукциона, и обеспечить внесение денежных средств в размере обеспечения заявки на момент рассмотрения заявок на участие в аукционе либо до момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме на ЭТП.

9.2. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

9.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, приложения к ней, а также опись документов, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью Претендента или лицом, уполномоченным таким Претендентом, и оттиском печати (для юридических лиц) на обороте последнего листа на месте прошивки.

9.4. Заявка подается на бумажном носителе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование аукциона, на участие в котором подается данная заявка, следующим образом: «Заявка на участие в _____ (наименование предмета аукциона)». Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Продавец не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока, установленного Извещением.

9.5. Заявка регистрируется Продавцом в Журнале приема, внесения изменений и отзыва заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

9.6. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в Извещении о проведении аукциона, не принимаются.

9.7. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

9.8. В случае проведения аукциона в электронной форме заявка подается в виде электронного документа из «Личного кабинета» Претендента, либо «Личного кабинета» законного Представителя Претендента, на ЭТП путем заполнения ее электронной формы, размещенной в составе Извещения о проведении аукциона в Открытой части ЭТП, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Извещением о проведении аукциона. При этом Оператор ЭТП осуществляет блокирование суммы на Лицевом счете Претендента, либо на Лицевом счете законного Представителя Претендента, на ЭТП в размере обеспечения заявки на участие в аукционе по процедуре.

9.9. При приеме заявок от Претендентов Оператор ЭТП обеспечивает регистрацию поступивших заявок на ЭТП. Каждой заявке присваивается порядковый номер с указанием даты и времени приема.

9.10. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки Оператор ЭТП сообщает Претенденту о регистрации заявки на участие в аукционе путем направления соответствующего уведомления с указанием регистрационного номера заявки.

9.11. Заявка возвращается Претенденту в случае:

9.11.1. Подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в одном и том же аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны. В этом случае такому

Претенденту возвращаются все поданные заявки на участие в аукционе;

9.11.2. Подачи Претендентом заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

9.12. В случаях, указанных в пункте 9.11. настоящего Положения, заявки не регистрируются.

9.13. Одновременно с возвратом заявки на участие в аукционе Продавец либо Оператор ЭТП уведомляет Претендента об основаниях, указанных в пункте 9.11. настоящего Положения.

9.14. Возврат заявок на участие в аукционе по основаниям, не предусмотренным в пункте 9.11. настоящего Положения – не допускается.

9.15. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Продавцу.

9.16. Подача новой заявки на участие в аукционе возможна только после отзыва ранее поданной заявки.

10. Требования к составу заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы:

10.1. согласие подписать Договор по начальной (минимальной) цене, установленной Извещением о проведении аукциона, в случае признания Претендента единственным Участником аукциона;

10.2. подтверждение принятия условий и порядка уведомлений Претендента, Участника о решениях Аукционной комиссии;

10.3. копию платежного поручения (квитанции) о перечислении денежных средств в качестве обеспечения заявки (при проведении аукциона не в электронной форме и подаче заявки в бумажном виде).

10.4. Заявка на участие в аукционе, поданная физическим лицом, должна содержать следующие сведения и документы:

10.4.1. фамилию, имя, отчество Претендента, паспортные данные номер контактного телефона, адрес электронной почты;

10.4.2. согласие на обработку персональных данных;

10.4.3. обязательство предоставить согласие супруга(и) на совершение сделки (в случае, если Претендент состоит в браке) перед заключением Договора;

10.4.4. копия документа, удостоверяющего личность:

10.4.4.1. для совершеннолетних граждан РФ: паспорт (все заполненные страницы);

10.4.4.2. для несовершеннолетних граждан РФ:

- до 14 лет – свидетельство о рождении, паспорт законного представителя (родителя, опекуна, попечителя и т.п.) несовершеннолетнего (все заполненные страницы) и соответствующие документы, подтверждающие полномочия законного представителя (свидетельство об усыновлении, документ о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, выданный органами опеки и попечительства и т.п.);

- от 14 до 18 лет - паспорт несовершеннолетнего (все заполненные страницы); паспорт законного представителя (родителя, опекуна, попечителя и т.п.) несовершеннолетнего (все заполненные страницы); письменное согласие законного представителя на совершение сделки несовершеннолетним либо документ, подтверждающий право несовершеннолетнего распоряжаться имуществом самостоятельно, без согласия законных представителей;

10.4.4.3. для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина (всех страниц) или вид на жительство иностранного гражданина на территории РФ;

10.4.4.4. для иностранных граждан, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории РФ: удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища);

10.5. Заявка на участие в аукционе, поданная юридическим лицом, должна содержать следующие сведения и документы:

10.5.1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

10.5.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте Извещения о проведении аукциона;

10.5.3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности. В случае, если от имени Претендента действует иное лицо, Заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10.5.4. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, являются крупной сделкой;

10.6. Заявка на участие в аукционе, поданная индивидуальным предпринимателем, должна содержать следующие сведения и документы:

10.6.1. наименование, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

10.6.2. выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении аукциона;

10.7. Заявка на участие в аукционе, поданная Представителем Претендента, должна дополнительно содержать следующие сведения и документы:

10.7.1. доверенность, оформленную нотариусом на осуществление действий от имени Претендента, выданную на имя Представителя, или нотариально заверенную копию такой доверенности;

10.7.2. В случае, если Представитель Претендента физическое лицо:

10.7.2.1. фамилию, имя, отчество Представителя Претендента, паспортные данные, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

10.7.2.2. копии документов, удостоверяющих личность Представителя Претендента (всех заполненных страниц паспорт);

10.7.3. В случае, если Представитель Претендента юридическое лицо:

10.7.3.1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, номер контактного телефона, адрес электронной почты Представителя Претендента;

10.7.3.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте Извещения о проведении аукциона;

10.7.3.3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Представителя Претендента (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Представителя Претендента без доверенности). В случае, если от имени Представителя Претендента действует иное лицо, Заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Представителя Претендента, заверенную печатью Представителя Претендента и подписанную руководителем Представителя Претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

10.7.4. В случае, если Представитель Претендента индивидуальный предприниматель:

10.7.4.1. выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до

дня размещения на сайте Извещения о проведении аукциона;

10.8. В случае, если Претендент или Представитель Претендента не являются резидентами РФ, помимо документов, предусмотренных в п. 10.4.-10.7. Положения ими также в составе заявки представляется надлежащим образом заверенный перевод на русский язык (для иностранных лиц) всех документов, составленных на иностранном языке.

10.9. Требовать от Претендента, Представителя Претендента иные документы и сведения, не предусмотренные пунктами 10.1.-10.8. настоящего Положения – не допускается.

11. Порядок рассмотрения заявок и условия допуска Претендента к участию в аукционе

11.1. Аукционная комиссия рассматривает поданные Претендентами заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Положения. В случае проведения аукциона в электронной форме, в день начала рассмотрения Оператор ЭТП обеспечивает Продавцу доступ в «Личном кабинете» к поданным Претендентами заявкам, сведениям о времени их регистрации на ЭТП, а также документам, размещенным Претендентом при аккредитации на ЭТП.

11.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 5 (пять) рабочих дней с даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11.3. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

11.3.1. непредставления документов и сведений, предусмотренных требованиями к заявке (пункт 10 Положения), или представления недостоверных сведений;

11.3.2. несоответствия сведений, представленных в заявке и приложенных к заявке документах;

11.3.3. непоступления денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе на дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе, установленные Извещением;

11.3.4. изменения установленной Извещением формы заявки на участие в аукционе.

11.4. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям – не допускается.

11.5. На основании результатов рассмотрения оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день рассмотрения заявок и размещается на сайте Продавца (ЭТП) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на сайте Продавца (ЭТП), Продавец размещает информацию о рассмотрении заявок на иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости).

11.6. В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе должна содержаться следующая информация:

11.6.1. наименование предмета аукциона;

11.6.2. наименование Продавца;

11.6.3. наименование ЭТП - в случае проведения аукциона в электронной форме;

11.6.4. начальная (минимальная) цена Договора;

11.6.5. «шаг» аукциона;

11.6.6. место, дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе;

11.6.7. общее количество заявок на участие в аукционе, представленных на рассмотрение Аукционной комиссии;

11.6.8. решение о допуске Претендента к участию в аукционе или об отказе в допуске Претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Положения, которым не соответствует Претендент (заявка Претендента).

11.7. В случае, если на участие в аукционе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию всем Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании Участником аукциона только одного Претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

11.8. В случае, если Аукцион признан несостоявшимся и только один Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, признан Участником аукциона, Продавец вправе заключить Договор

с таким Участником, для этого Продавец в течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения на сайте Продавца (ЭТП) соответствующего протокола, вправе направить такому Участнику аукциона уведомление о дате и месте подписания Договора, при этом Договор не может быть заключен по цене ниже начальной (минимальной) цены Договора, установленной в Извещении о проведении аукциона. Участник, которому направлено уведомление, не вправе отказаться от заключения Договора. В случае, если такой Участник аукциона в срок, указанный в уведомлении, не явился для подписания Договора, либо если такой Участник отказался от заключения Договора, такой Участник аукциона признается уклонившимся от заключения Договора. В этом случае денежные средства, внесенные Участником в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются и удерживаются в пользу Продавца.

11.9. Участник аукциона считается надлежаще уведомленным о возникновении права заключения договора, а также иных решениях Аукционной комиссии с момента размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на сайте Продавца (ЭТП).

12. Порядок проведения аукциона

12.1. К участию в аукционе допускаются только Претенденты, признанные Участниками аукциона, в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

12.3. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов Аукционной комиссии, Участников аукциона или их законных Представителей. Аукционист выбирается из числа членов Аукционной комиссии путем открытого голосования членов Аукционной комиссии большинством голосов.

12.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены Договора, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг» Аукциона.

12.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

12.5.1. Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует Участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации Участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточка);

12.5.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, правил его проведения, предмета Договора, начальной (минимальной) цены Договора и «шага» аукциона. Аукционист предлагает Участникам аукциона заявлять свои предложения о цене Договора;

12.5.3. Участник аукциона после объявления аукционистом цены Договора, повышенной на «шаг» аукциона, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по объявленной цене;

12.5.4. Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку, а также новую цену Договора, повышенную на «шаг» аукциона;

12.5.5. В ходе проведения аукциона любой Участник вправе обратиться к Аукционной комиссии с просьбой приостановить проведение аукциона, но не более одного раза и не более чем на 5 (пять) минут. В течение указанного времени такой Участник вправе посоветоваться со своими представителями по телефону или в зале аукциона, не покидая при этом зала аукциона. В случае нарушения указанного требования Участник утрачивает право дальнейшего участия в аукционе, соответствующая информация подлежит объявлению аукционистом и внесению в протокол проведения аукциона;

12.5.6. Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены Договора ни один Участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании аукциона, последние три предложения о цене Договора и номера карточек Участников аукциона, сделавших соответствующие предложения;

12.5.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену Договора.

12.6. При проведении аукциона Аукционной комиссией осуществляется аудиозапись Аукциона и ведется протокол проведения аукциона.

12.7. В протоколе проведения аукциона должна содержаться следующая информация:

12.7.1. наименование предмета аукциона;

12.7.2. наименование Продавца;

12.7.3. начальная цена Договора;

- 12.7.4. дата и время начала проведения процедуры аукциона;
- 12.7.5. перечень заявок Участников аукциона, допущенных до участия в аукционе, с указанием их порядковых номеров;
- 12.7.6. в порядке убывания все поступившие максимальные предложения о цене Договора каждого из Участников аукциона, поданные в ходе проведения аукциона с указанием порядковых номеров заявок Участников и мест, присвоенных заявкам Участников по итогам проведения аукциона.
- 12.8. Протокол проведения аукциона подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день проведения аукциона, и размещается на сайте Продавца в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола проведения аукциона на сайте Продавца, Продавец размещает информацию об итогах проведения аукциона на иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости).
- 12.9. Любой Участник аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней после размещения протокола проведения аукциона вправе направить Продавцу в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Продавец в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязан представить такому Участнику аукциона соответствующие разъяснения.
- 12.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:
- 12.10.1. не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- 12.10.2. не поступило ни одного предложения о цене Договора, повышенной на «шаг» аукциона.
- 12.11. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента размещения на сайте Продавца протокола проведения аукциона, Продавец направляет Участнику аукциона, занявшему первое место по итогам проведения аукциона, уведомление о месте, дате и времени подписания Договора. В случае, если на аукционе, присутствовал только один Участник, Продавец также вправе в течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения на сайте Продавца протокола проведения аукциона, направить такому Участнику аукциона уведомление о дате и месте подписания Договора, при этом Договор не может быть заключен по цене ниже начальной (минимальной) цены Договора, установленной в извещении о проведении аукциона. Участник, которому направлено уведомление, не вправе отказаться от заключения Договора.
- 12.12. Извещение о проведении аукциона, Извещение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, разъяснения положений Извещения, Извещение об отказе от проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол проведения аукциона, протокол аннулирования результатов аукциона, протокол передачи права заключения Договора, уведомления Претендентам, Участникам, Победителям аукциона, иные документы, предусмотренные настоящим Положением, а также аудиозапись аукциона хранятся Продавцом не менее 3 (трех) лет с даты проведения аукциона.
- 12.13. Участник аукциона считается надлежаще уведомленным о возникновении права заключения договора, а также иных решениях Аукционной комиссии с момента размещения протокола проведения аукциона на сайте Продавца.

13. Порядок проведения Аукциона в электронной форме

- 13.1. Аккредитация Претендентов на ЭТП:
- 13.1.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Оператор ЭТП осуществляет аккредитацию Претендентов на ЭТП;
- 13.1.2. Аккредитация Претендентов осуществляется в порядке, установленном Оператором ЭТП;
- 13.1.3. Для получения аккредитации Претендент представляет Оператору ЭТП документы и сведения в соответствии с требованиями ЭТП;
- 13.1.4. Оператор ЭТП проверяет полноту и комплектность документов и сведений, представленных Претендентом в соответствии с пунктом 13.1.3. настоящего Положения. Проверку достоверности информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных Претендентом, на соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации, Оператор ЭТП не осуществляет;
- 13.1.5. После поступления документов и сведений, указанных в пункте 13.1.3 настоящего

Положения, Оператор ЭТП обязан аккредитовать Претендента, либо отказать Претенденту в аккредитации с разъяснением оснований отказа, в том числе указанием на отсутствующие документы и сведения, а также направить Претенденту уведомление о принятом решении. Срок аккредитации Претендента, либо отказа Претенденту в аккредитации, устанавливается Оператором ЭТП. После устранения замечаний Претендент вправе вновь представить указанные документы и сведения для получения аккредитации на ЭТП;

13.1.6. При принятии решения об аккредитации Претендента Оператор ЭТП обязан обеспечить такому Претенденту доступ к участию во всех проводимых Продавцом процедурах по купле-продаже Объектов на ЭТП;

13.1.7. Отказ в аккредитации Претендента на ЭТП по иным основаниям – не допускается;

13.1.8. Аккредитация Претендента на ЭТП осуществляется на срок, установленный Регламентом ЭТП;

13.1.9. В случае внесения изменений в документы и сведения, предусмотренные в пункте 13.1.3 настоящего Положения, замены или прекращения действия указанных документов, Претендент обязан незамедлительно направить Оператору ЭТП новые документы и сведения, а также уведомление о прекращении действия ранее представленных документов;

13.1.10. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представляемых в соответствии с пунктами 13.1.3 и 13.1.9 настоящего Положения, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление Оператора ЭТП о внесении изменений в документы и сведения, представляемые в соответствии с пунктом 13.1.3 настоящего Положения, замену или прекращение действия указанных документов несет Претендент, представивший такие документы и сведения;

13.1.11. В течение 1 (одного) часа с момента поступления, предусмотренных в пункте 13.1.9 настоящего Положения документов и сведений Оператор ЭТП обязан обеспечить размещение новых документов и сведений на ЭТП или внесение изменений в представленные в соответствии с пунктом 13.1.3 настоящего Положения документы и сведения с указанием даты и времени поступления указанных документов и сведений. При этом Оператор ЭТП не осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в новых документах и сведениях, а также внесенных изменений в эти документы и сведения на соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации.

13.2. Правила документооборота при проведении аукциона в электронной форме:

13.2.1. В случае проведения аукциона в электронной форме документооборот между Претендентами, Участниками аукциона, Оператором ЭТП и Продавцом осуществляется через ЭТП в форме электронных документов, (в том числе с приложением электронных образов документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов). Данное правило не применяется для Договора, который заключается сторонами в простой письменной форме;

13.2.2. Информация в электронной форме, подписанная электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

13.2.3. Электронные документы, направляемые Продавцом, либо размещенные им на ЭТП, должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени Продавца;

13.2.4. Электронные документы, направляемые Претендентом, Участником аукциона, либо размещенные им на ЭТП, в том числе подача ценовых предложений, должны быть подписаны ЭП Претендента, Участника аукциона, либо лица, имеющего право действовать от его имени;

13.2.5. Требования к ЭП, применяемой Продавцом, Претендентами, Участниками аукциона устанавливаются ЭТП;

13.2.6. Время создания, получения и отправки электронных документов на ЭТП, а также время проведения аукциона соответствует времени, в котором функционирует ЭТП;

13.2.7. Документы, размещенные в «Личном кабинете» Продавца (Извещение о проведении аукциона, Извещение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, разъяснения

положений Извещения, Извещение об отказе от проведения аукциона, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол проведения аукциона, протокол аннулирования результатов аукциона, протокол передачи права заключения Договора и иные документы), в момент подписания ЭП Продавца публикуются Оператором на ЭТП в Открытой части ЭТП. В тот же день Продавец обеспечивает размещение указанных документов на сайтах в сети «Интернет»;

13.2.8. Документы, размещенные на сайтах в сети «Интернет» должны быть доступны для ознакомления без взимания платы;

13.2.9. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП Извещения о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, разъяснений положений Извещений, Извещения об отказе от проведения аукциона, Оператор ЭТП направляет соответствующие уведомления Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе;

13.2.10. Документы и сведения, связанные с проведением аукциона и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

13.3. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

13.3.1. К участию в аукционе допускаются только Претенденты, признанные Участниками Аукциона, в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе;

13.3.2. Аукцион в электронной форме проводится на ЭТП в день и время, указанные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме с использованием программных и технических средств ЭТП;

13.3.3. Аукцион проводится путем повышения Участниками начальной (минимальной) цены Договора, установленной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг» аукциона»;

13.3.4. Порядок подачи предложений Участниками аукциона устанавливается Регламентом ЭТП;

13.3.5. С момента начала проведения аукциона до его окончания Оператором ЭТП размещаются:

13.3.5.1. в Открытой части ЭТП – информация о начале проведения аукциона;

13.3.5.2. в Закрытой части ЭТП – все предложения о цене Договора и время их поступления, а также время, оставшееся до окончания срока подачи предложений о цене Договора;

13.3.6. В течение 1 (одного) часа со времени начала проведения аукциона (если иное не установлено Извещением о проведении аукциона) Участникам предлагается подать предложение о цене Договора в порядке, предусмотренном в пункте 13.3.3. настоящего Положения. В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о цене Договора, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг» аукциона цене Договора продлевается на 1 (один) час со времени представления каждого предложения (если иное не установлено в Извещении о проведении аукциона). Если в течение 1 (одного) часа после представления последнего предложения о цене Договора следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств ЭТП завершается. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене Договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств ЭТП, обеспечивающих проведение аукциона, после каждого поданного предложения о цене Договора;

13.3.7. Оператор ЭТП обязан обеспечить при проведении аукциона конфиденциальность данных об Участниках аукциона;

13.3.8. В ходе проведения аукциона Оператор ЭТП обязан отклонить предложение о цене Договора в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Положением, направив при этом соответствующее уведомление Участнику аукциона с указанием причины отклонения такого предложения;

13.3.9. Отклонение Оператором ЭТП предложений о цене Договора по основаниям, не предусмотренным настоящим Положением – не допускается;

13.3.10. В случае, если в течение 1 (одного) часа после начала проведения аукциона (если иное не установлено Извещением о проведении аукциона) ни один из Участников аукциона не подал предложение о цене Договора в порядке, предусмотренном в пункте 13.3.3. настоящего Положения, аукцион с помощью программно-аппаратных средств ЭТП завершается и признается несостоявшимся. В течение 1 (одного) часа после окончания указанного времени Оператор ЭТП

размещает на ЭТП протокол о признании аукциона несостоявшимся и направляет его Продавцу. В протоколе указываются наименование предмета аукциона, дата, время начала и окончания аукциона, а также информация о том, что предложений о цене Договора от Участников аукциона не поступило. Продавец в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения протокола на ЭТП обеспечивает размещение указанного протокола на сайтах в сети «Интернет» (при необходимости);

Участникам аукциона, допущенным до участия в Аукционе (в случае, если до участия в Аукционе было допущено более 1 (одного) Участника аукциона), но не подавшим ни одного ценового предложения, не присваивается место, и таким Участникам не предоставляется право заключения договора по результатам Аукциона либо, в случае уклонения от заключения договора Победителя аукциона (Участника, занявшего второе место по результатам Аукциона).

13.3.11. Оператор ЭТП обязан обеспечить возможность подачи Участниками предложений о цене Договора, непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, а также выполнение иных действий, предусмотренных настоящим Положением, независимо от времени окончания аукциона;

13.3.12. В случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами ЭТП, Оператор ЭТП приостанавливает проведение аукциона, но не более чем на 24 часа. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван;

13.3.13. В течение 1 (одного) часа со времени приостановления проведения аукциона Оператор ЭТП размещает на ЭТП информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, а также направляет соответствующие уведомления Участникам аукциона и Продавцу;

13.3.14. Ход аукциона фиксируется Оператором ЭТП в протоколе проведения аукциона. В протоколе проведения аукциона должна содержаться следующая информация:

13.3.14.1. наименование предмета аукциона;

13.3.14.2. наименование Продавца;

13.3.14.3. наименование ЭТП;

13.3.14.4. начальная цена Договора;

13.3.14.6. дата и время начала и окончания проведения процедуры аукциона;

13.3.14.7. перечень заявок, допущенных до участия в Аукционе, с указанием порядковых номеров заявок;

13.3.14.8. в порядке убывания все поступившие максимальные предложения о цене Договора каждого из Участников аукциона, поданные в ходе проведения аукциона с указанием присвоенного места и порядкового номера заявки соответствующего Участника;

13.3.14.9. дата и время окончания аукциона.

13.3.15. Протокол проведения аукциона, сформированный Оператором ЭТП, рассматривается Аукционной комиссией и размещается на ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его подписания. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола проведения аукциона на ЭТП, Продавец размещает информацию об итогах проведения аукциона на сайте Продавца и иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости);

13.3.16. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокую цену Договора. В случае, если Участником аукциона предложена цена Договора, равная цене, предложенной другим Участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене Договора, поступившее раньше;

13.3.17. В случае, если по результатам проведения аукциона разница в предложении о цене Договора Участников аукциона, заявкам которых присвоены первый и третий порядковые номера, составляет более чем 10 (десять) процентов, Аукционная комиссия вправе аннулировать результаты аукциона. Соответствующее решение указывается в протоколе аннулирования результатов аукциона. Протокол аннулирования результатов аукциона размещается на ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола аннулирования результатов аукциона на ЭТП, Продавец размещает информацию об аннулировании результатов аукциона на сайте Продавца и иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости);

13.3.19. Аукцион считается завершённым с момента размещения на ЭТП протокола проведения

аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе – в случае допуска к участию в аукционе единственного Участника аукциона;

13.3.20. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента размещения на ЭТП протокола проведения аукциона, Продавец направляет Победителю аукциона уведомление о месте и периоде подписания Договора.

В случае, если на аукционе, присутствовал только один Участник, Продавец также вправе в течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола проведения аукциона, направить такому Участнику аукциона уведомление о периоде и месте подписания Договора, при этом Договор не может быть заключен по цене ниже начальной (минимальной) цены Договора, установленной в Извещении о проведении аукциона.

13.3.21. Участник аукциона считается надлежаще уведомленным о возникновении права заключения Договора, а также иных решениях Аукционной комиссии с момента размещения протокола проведения аукциона на ЭТП.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

14. Заключение Договора купли-продажи Объекта по результатам аукциона

14.1. По результатам аукциона Договор заключается с Победителем аукциона либо с единственным Участником аукциона, либо с Участником аукциона, у которого возникло право на заключение Договора в соответствии с условиями настоящего Положения.

14.2. Договор заключается в простой письменной форме в следующих случаях:

14.2.1. При оплате Покупателем стоимости Договора собственными средствами - после поступления денежных средств на счет Продавца от Покупателя в размере полной стоимости заключаемого Договора.

14.2.2. В случае привлечения Покупателем кредитных средств для оплаты стоимости Объекта Договор заключается после поступления собственных денежных средств Покупателя на счет Продавца в размере не менее 20 (двадцати) % от стоимости Договора. Оплата оставшейся части стоимости Договора осуществляется в следующем порядке:

14.2.2.1. Покупатель вправе осуществить оплату по Договору с использованием безотзывного, покрытого, безакцептного аккредитива. В этом случае Покупатель в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты заключения Договора открывает безотзывный, покрытый, безакцептный аккредитив в банке, имеющем лицензию Банка России на осуществление банковских операций, сроком на 60 (Шестьдесят) календарных дней. В случае приостановки регистрации права собственности Покупателя органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость, по письменному заявлению Покупателя и с согласия Продавца действие безотзывного покрытого безакцептного аккредитива пролонгируется на срок приостановления регистрации сделки.

Условием исполнения аккредитива является предоставление Продавцом в банк следующих документов:

- Оригинал или нотариально заверенная копия Договора.

- Оригинал выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающей регистрацию права собственности Покупателя на Объект, с отметкой о наличии обременения в виде залога (ипотеки) в пользу банка или оригинала (нотариально заверенной копии) Свидетельства о государственной регистрации права собственности Покупателя на Объект с отметкой о наличии обременения в виде ипотеки.

Расходы по аккредитиву несет Покупатель.

14.2.2.2. Покупатель вправе осуществить оплату по Договору без использования аккредитива, с привлечением кредитных средств банка, обеспечив перечисление банком, предоставившем кредитные средства, оставшейся части стоимости Договора в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора.

14.3. Договор должен быть подписан Победителем, Участником аукциона, с которым заключается договор, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня размещения на сайте Продавца (ЭТП):

14.3.1. протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе – в случае допуска к участию в аукционе единственного Участника;

14.3.2. протокола проведения аукциона;

14.3.3. протокола передачи права заключения Договора – в случае уклонения (отказа) Победителя, Участника аукциона от заключения Договора.

14.4. Договор должен быть подписан Продавцом в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения от Победителя, Участника аукциона, с которым заключается Договор.

14.5. Победитель, Участник аукциона, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения Договора в случае, если такой Участник аукциона в срок, указанный в уведомлении, не явился для подписания Договора, либо если такой Участник отказался от заключения Договора.

14.6. В случае, указанном в пункте 14.5. настоящего Положения Продавец вправе заключить Договор с Участником аукциона, предложение о цене Договора, которого содержит лучшие условия о цене Договора, следующие после предложенных Победителем, Участником аукциона условий о цене Договора. Заключение Договора в этом случае осуществляется в соответствии с пунктами 14.3.3. настоящего Положения. Участниками аукциона, у которых возникает право на заключение Договора при уклонении Победителя аукциона или иного Участника аукциона, с которым заключается Договор, от заключения Договора, являются Участники аукциона, заявкам на участие которых присвоены второй и третий порядковые номера в соответствии с протоколом проведения аукциона.

14.7. Участник аукциона, которому передано право заключения договора, считается надлежаще уведомленным о передаче ему права заключения договора, с момента размещения указанной информации на сайте Продавца (ЭТП). К данному Участнику аукциона переходят все права, обязанность и ответственность, предусмотренные Положением для Победителя аукциона в части заключения договора, в том числе: ответственность за уклонение от заключения Договора и порядок возврата обеспечения заявки.

14.8. В случае уклонения Победителя, либо иного Участника аукциона от заключения Договора, Продавец размещает на сайте Продавца (ЭТП), а также иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости), протокол передачи права заключения Договора следующему Участнику аукциона. В протоколе указывается номер заявки Участника, уклонившегося от заключения Договора, и номер заявки Участника, у которого возникло право заключения Договора, а также цена Договора, предложенная таким Участником.

14.9. Протокол передачи права заключения Договора размещается на сайте Продавца (ЭТП) в течение 1 (одного) рабочего дня, со дня его подписания. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола передачи права заключения Договора на сайте Продавца (ЭТП), Продавец размещает информацию о передаче права заключения Договора на иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости).

14.10. В случае, если от подписания Договора уклонились все Участники аукциона, у которых возникло право заключения Договора, результаты аукциона аннулируются решением Аукционной комиссии.

14.11. В протоколе аннулирования результатов аукциона должна содержаться следующая информация:

14.11.1. наименование предмета аукциона;

14.11.2. номера заявок Участников, уклонившихся от заключения Договора.

14.12. Протокол аннулирования результатов аукциона размещается на сайте Продавца (ЭТП) в течение 1 (одного) рабочего дня, со дня его подписания. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола аннулирования результатов аукциона на сайте Продавца (ЭТП), Продавец размещает информацию об аннулировании результатов аукциона на иных сайтах в сети «Интернет» (при необходимости).

14.14. Денежные средства, внесенные Участниками аукциона в качестве обеспечения заявки, в случае признания их уклонившимися от заключения Договора, не возвращаются и удерживаются в пользу Продавца.

14.15. Возврат или разблокирование Оператором ЭТП денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок Участникам аукциона, заявкам которых присвоены первый, второй и третий порядковые номера в соответствии с протоколом проведения аукциона, осуществляется с учетом пункта 7.6.5. настоящего Положения.

14.17. В случае проведения аукциона в электронной форме, Продавец направляет Оператору ЭТП уведомление о заключении Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента заключения Договора. На основании указанного уведомления Оператор ЭТП обеспечивает перевод соответствующей процедуры аукциона в «архив», в порядке, установленном ЭТП.

14.18. Ответственность Покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты стоимости Объекта в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре. При этом денежные средства, внесенные таким Покупателем в качестве обеспечения заявки, не возвращаются и удерживаются в пользу Продавца.

14.19. Продавец обеспечивает получение Покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи Объекта и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

14.20. Передача Объекта и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после полной оплаты Покупателем стоимости Объекта в соответствии с Договором.

15. Обжалование действий (бездействия) Продавца, Оператора ЭТП, Аукционной комиссии

15.1. Любой Претендент, Участник аукциона в случае, если действия (бездействие) Продавца, Оператора ЭТП, Аукционной комиссии при организации и проведении аукциона нарушают его права и законные интересы, вправе обжаловать такие действия (бездействие) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.